

Checkliste

ZUR BEARBEITUNG IHRES ANTRAGES BENÖTIGEN WIR FOLGENDE MINDESTUNTERLAGEN:

- **Tabellarischer Lebenslauf des/der Antragsteller(s) bzw. Gesellschafter(s)**
- **Persönliche Selbstauskunft (PDF unter www.bb-h.de)**
- **Im Programm Bürgschaft ohne Bank (BoB):**
 - Kopie des gültigen Personalausweises
 - Schriftliche Schufa-Eigenauskunft
(SCHUFA Holding AG: Kormoranweg 5, 65201 Wiesbaden,
Tel (0611) 92780, www.meineschufa.de)
- **Geschäftsplan (bitte Rückseite beachten)**
- **Bei Gesellschaften**
 - Gesellschaftsvertrag (ggf. mit Zusatzverträgen)
 - Handelsregisterauszug
- **Bei gemieteten Betriebsstätten**
 - Kopie des Mietvertrages (ggf. Entwurf)
- **Bei eigener Betriebsstätte bzw. Immobilienkauf**
 - Kopie des Grundbuchauszuges/Kaufvertrag (ggf. Entwurf)
- **Ggf. Kopie des Händlervertrages/Franchisevertrages/Lizenzvertrages**
- **Bei Betriebsübernahmen**
 - Kopie des Kauf- bzw. Übernahmevertrages (ggf. Entwurf)
- **Bei bestehenden Betrieben und bei Betriebsübernahmen:**
 - Rechtsverbindlich unterzeichnete und vollständige Jahresabschlüsse der letzten drei Geschäftsjahre
 - Aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertung mit Summen- und Saldenliste
- **Beim Programm Contracting-Bürgschaft:**
 - Anlage Contracting-Bürgschaft
(s. www.contracting-buergschaft.de)

Um Ihnen eine reibungslose und zeitnahe Bearbeitung zusichern zu können, bitten wir Sie, vorstehende Unterlagen bei Antragstellung beizufügen.

Sollten weitere Informationen erforderlich sein, kommen wir auf Sie zu.



Hinweise

FÜR DIE ERSTELLUNG EINES GESCHÄFTSPLANES

Für die Beurteilung von Existenzgründungsvorhaben, aber auch für den Fremdfinanzierungsbedarf bestehender Unternehmen, hat sich ein bestimmter Aufbau des Geschäftsplanes in der Praxis bewährt. Hinweise und Tipps bekommen Sie u. a. auf unserer Homepage (www.bb-h.de/Fallbeispiele), bei der Kfw-Mittelstandsbank (www.kfw.de) oder beim Bundesministerium für Wirtschaft und Energie (www.bmwi.de).

NACHSTEHENDE PUNKTE SOLLTE IHR GESCHÄFTSPLAN ENTHALTEN:

- **Zusammenfassung**
 - Kurzbeschreibung
 - Erfolgsfaktoren, Risiken, Ziele
- **Unternehmensform**
 - Rechtsform
 - Partnerschaften, Haftungsbeschränkung
- **Produkt/Dienstleistung**
 - Produktbeschreibung
 - Kundennutzen
 - Stand der Entwicklung
 - Voraussetzung für Aufnahme des Geschäftsbetriebes (nur bei Gründungsvorhaben)
- **Standort/Lage**
 - Beschreibung der Geschäftsräume, Zugangs- und Zufahrtsverhältnisse
- **Markt/Wettbewerb**
 - Branche, Wettbewerb, Kunden
- **Marketing/Vertrieb**
 - Marketingstrategie
 - Vertriebskonzept
 - Absatzförderung/Werbung
- **Unternehmensleitung**
 - Wer sind die Macher? Wie sind die Aufgaben verteilt?
 - Fachliche Qualifikation, Branchenerfahrung
 - Kaufmännisches Wissen
- **Ertragsvorschau**
 - Investitionsplan, Personalplanung
 - Rentabilitätsvorschau
- **Kapitalbedarf und Finanzierung**
 - Liquiditätsplanung
 - Eigenkapital
 - Programmkredite

